

## Uso della tastiera

Per quasi tutte le operazioni eseguibili con il mouse è possibile utilizzare anche la tastiera. I tasti scorciatoia sono tasti che permettono di eseguire velocemente una determinata operazione.

È possibile usare i tasti scorciatoia per eseguire operazioni generiche relative allo GNOME Desktop così come per operare con gli elementi dell'interfaccia come i pannelli e le finestre. È anche possibile usare i tasti scorciatoia all'interno delle applicazioni. Per personalizzare i tasti scorciatoia, usare lo strumento di preferenze Scorciatoie da tastiera.



Molte tastiere per PC sono fornite di due tasti speciali per il sistema operativo Win\*: un tasto con un logo di M\$ Win\* ed un tasto per l'accesso ai menù contestuali.

Il GNOME, il tasto Win\* è spesso configurato per agire come un tasto modificatore aggiuntivo, indicato come *tasto Super*. Il tasto menù contestuale può essere usato per accedere al menù contestuale dell'elemento selezionato, analogamente alla scorciatoia da tastiera **Maiusc-F10**.

È anche possibile modificare le preferenze dello GNOME Desktop per utilizzare le funzioni di accessibilità della tastiera.

Le sezioni seguenti descrivono i tasti scorciatoia che è possibile usare all'interno dell'ambiente grafico e delle applicazioni.

### Tasti scorciatoia globali

I tasti scorciatoia globali consentono di usare la tastiera per compiere delle operazioni relazionate all'ambiente grafico indipendentemente dall'applicazione o finestra correntemente selezionata. La seguente tabella elenca alcuni tasti scorciatoia globali:

Tasti scorciatoia	Funzione
<b>Alt-F1</b>	Apri il <i>Menù Applicazioni</i> .
<b>Alt-F2</b>	Mostra il dialogo <i>Esegui applicazione</i> . Consultare <a href="#">la sezione chiamata “Esecuzione di applicazioni”</a> per maggiori informazioni.
<b>Stampa schermo</b>	Cattura una schermata dell'intero desktop. Consultare <a href="#">la sezione chiamata “Cattura di schermate”</a> per maggiori informazioni.
<b>Alt-Stampa schermo</b>	Cattura una schermata dalla finestra che ha il focus.
<b>Ctrl-Alt-Tasti freccia</b>	Passa all'area di lavoro nella direzione specificata rispetto all'area di lavoro in uso. Consultare <a href="#">la sezione chiamata “Aree di lavoro”</a> per maggiori informazioni sull'uso di aree di lavoro multiple.

<b>Tasti scorciatoia</b>	<b>Funzione</b>
<b>Alt-Tab</b>	Passa da una finestra all'altra. Viene mostrato un elenco di finestre che è possibile selezionare. Rilasciare i tasti per selezionare una finestra. È possibile premere il tasto <b>Maiusc</b> per spostarsi ciclicamente tra le finestre nell'ordine inverso.
<b>Ctrl-Alt-Tab</b>	Passa il focus tra i pannelli e la scrivania. Viene mostrato un elenco di oggetti che è possibile selezionare. Rilasciare i tasti per selezionare un oggetto. È possibile premere il tasto <b>Maiusc</b> per spostarsi ciclicamente tra gli oggetti nell'ordine inverso.

### Tasti scorciatoia di finestra

I tasti scorciatoia di finestra consentono di usare la tastiera per compiere operazioni sulla finestra che al momento ha il focus. La seguente tabella elenca alcuni tasti scorciatoia di finestra:

<b>Tasti scorciatoia</b>	<b>Funzione</b>
<b>Alt-Tab</b>	Passa da una finestra all'altra. Viene mostrato un elenco di finestre che è possibile selezionare. Rilasciare i tasti per selezionare una finestra. È possibile premere il tasto <b>Maiusc</b> per spostarsi ciclicamente tra le finestre nell'ordine inverso.
<b>Alt-F4</b>	Chiude la finestra che ha il focus.
<b>Alt-F5</b>	Demassimizza la finestra corrente, se questa è massimizzata.
<b>Alt-F7</b>	Muove la finestra che ha il focus. Dopo aver premuto questa scorciatoia, è possibile muovere la finestra usando sia il mouse che i tasti freccia. Per completare il movimento, fare clic col mouse o premere un qualsiasi altro tasto sulla tastiera.
<b>Alt-F8</b>	Ridimensiona la finestra che ha il focus. Dopo aver premuto questa scorciatoia, è possibile ridimensionare la finestra usando sia il mouse che i tasti freccia. Per completare il ridimensionamento, fare clic col mouse o premere un qualsiasi altro tasto sulla tastiera.
<b>Alt-F9</b>	Minimizza la finestra corrente.
<b>Alt-F10</b>	Massimizza la finestra corrente.
<b>Alt-barra spaziatrice</b>	Apri il menù finestra per la finestra al momento selezionata. Il menù finestra consente di compiere alcune azioni sulla finestra, come la minimizzazione, lo spostamento tra aree di lavoro e la chiusura.

<b>Tasti scorciatoia</b>	<b>Funzione</b>
<b>Maiusc-Ctrl-Alt-Tasti freccia</b>	Sposta la finestra in uso su un'altra area di lavoro nella direzione specificata. Consultare <a href="#">la sezione chiamata “Aree di lavoro”</a> per maggiori informazioni sull'uso di aree di lavoro multiple.

### Tasti applicazione

I tasti scorciatoia di applicazione consentono di eseguire operazioni relative all'applicazione. È possibile usare i tasti scorciatoia per compiere tali operazioni più velocemente che usando un mouse. La seguente tabella elenca alcuni tasti scorciatoia di applicazione più comuni:

<b>Tasti scorciatoia</b>	<b>Azione</b>
<b>Ctrl-N</b>	Crea un nuovo documento o finestra.
<b>Ctrl-X</b>	Taglia in testo o regione selezionata e lo pone negli appunti.
<b>Ctrl-C</b>	Copia il testo o regione selezionata negli appunti.
<b>Ctrl-V</b>	Incolla il contenuto degli appunti.
<b>Ctrl-Z</b>	Annulla l'ultima azione.
<b>Ctrl-S</b>	Salva il documento corrente su disco.
<b>F1</b>	Carica il documento di aiuto in linea per l'applicazione.

In aggiunta a questi tasti scorciatoia, tutte le applicazioni supportano un insieme di tasti per lo spostamento e l'interazione con l'interfaccia utente. Tali tasti consentono di compiere operazioni che normalmente richiedono l'uso di un mouse. La seguente tabella descrive alcuni tasti di controllo dell'interfaccia:

<b>Tasti</b>	<b>Azione</b>
Tasti freccia o <b>Tab</b>	Spostano attraverso i controlli nell'interfaccia o gli elementi in un elenco.
<b>Invio</b> o <b>barra spaziatrice</b>	Attiva o sceglie l'elemento selezionato.
<b>F10</b>	Attiva il primo menù sulla sinistra della finestra dell'applicazione.
<b>Maiusc-F10</b>	Attiva il menù contestuale per l'elemento selezionato.
<b>Esc</b>	Chiude un menù senza selezionare una voce di menù oppure annulla un'operazione di trascinamento.

## Tasti di accesso

Una barra dei menù é una barra situata nella parte superiore della finestra che contiene i menù dell'applicazione. Un tasto di accesso é una lettera sottolineata presente in una barra dei menù, in un menù o in un dialogo, lettera che può essere utilizzata per compiere un'azione. In una barra dei menù, sono sottolineati i tasti di accesso per ciascun menù.

Per aprire un menù, tenere premuto il tasto Alt, quindi premere il tasto di accesso.

All'interno del menù, i tasti di accesso per ciascuna voce di menù sono sottolineati. Per scegliere una voce di menù quando il menù è visualizzato, basta semplicemente premere il tasto di accesso per la voce di menù.

Ad esempio, per aprire una nuova finestra nell'applicazione Aiuto, premere Alt-F per aprire il menù *File*, quindi premere N per attivare la voce di menù *Nuova finestra*.

È anche possibile usare i tasti di accesso per accedere agli elementi di un dialogo. In un dialogo, quasi tutti gli elementi presentano una lettera sottolineata. Per accedere a un particolare elemento di un dialogo, tenere premuto Alt quindi premere il tasto di accesso.